

STYPENDIUM SZKOLNE na rok szkolny 2011/2012

INSTRUKCJA wypełniania wniosku i **INFORMACJA** dla osób ubiegających się o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rozogi.

Druki wniosków o przyznanie stypendium szkolnego na rok szkolny 2011/2012, wraz z niniejszą instrukcją, dostępne **od 29 sierpnia 2011** roku w Gminnym Orodku Pomocy Społecznej w Rozogach, ul. 22 Lipca 22 w dni powszednie od godziny 7:30 do godziny 15:30, a w każdy wtorek od godziny 8:00 do 16:00.

Druk wniosku będzie również umieszczony do pobrania na stronie internetowej GOPS - tj. <http://gopsrozogi.pl>.

WNIOSKI o stypendia szkolne dla uczniów, **będących mieszkańcami Gminy Rozogi, przyjmowane będą w GOPS w Rozogach od 1 WRZEŚNIA do 15 WRZEŚNIA 2011 roku.**

Słuchacze kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów i rodziców obcych i kolegów pracowników służby społecznych, **będący mieszkańcami Gminy Rozogi**, mogą składać wnioski do dnia 15 października 2011r.

WARUNKI uprawniające do przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w postaci stypendium szkolnego w roku szkolnym 2011/2012:

W celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia - może być udzielona pomoc materialna.

Zgodnie z art. 90 b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o *systemie oświaty* (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) pomoc materialna o charakterze socjalnym (tu: stypendium szkolne) **przysługuje:**

- **uczniom** szkół dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz **słuchaczom** publicznych kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów i rodziców obcych, kolegów pracowników służby społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;

- **wychowankom o rodków** umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonej w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzeczonymi realizacją obowiązków szkolnego i obowiązków nauki (do czasu ukończenia realizacji obowiązków nauki)

Pomoc materialna przysługuje także uczniom i słuchaczom wymienionym w art. 90 b ust. 4 ustawy o *systemie oświaty*.

"Stypendium szkolne może otrzymać **ucze znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie**, w szczególności ci, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczej, wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe". (art. 90d ust.1 ustawy o *systemie oświaty*)

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 ze zm.) tj. **351,00 zł (NETTO)**.

Podstawą do ustalenia uprawnień do stypendium szkolnego <u>dla ucznia</u> są DOCHODY z SIERPNI 2011 r.

Słuchacz kolegium, zaleca się od terminu składania wniosku, podaje dochody z sierpnia lub września br.

Uczeń /słuchacz **musi być mieszkańcem Gminy Rozogi**. W przypadku osób, które posiadają adres stałego zameldowania **poza terenem Gminy Rozogi** do wniosku należy dołączyć umowę najmu lokalu lub za wiadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy na terenie Gminy (o wiadczenie właściciela mieszkania o wynajmie lokalu) i **ZA WIADCZENIE z miejsca stałego zameldowania o NIE POBIERANIU stypendium szkolnego.**

Stypendium szkolne **nie przysługuje** uczniowi/słuchaczowi, **który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych**. Wyjątek: uczeń, który otrzymuje stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która nie będzie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotnie tej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 lipca 2003r. o *wiadczeniach rodzinnych* (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 ze zm.) a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów i rodziców obcych i kolegów

pracowników słu b społecznych osiemnastokrotnie ci, kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28lipca203r. o *wiadczeniach rodzinnych* (art. 90d ust.12 i 13 ustawy z dnia 7 wrze nia 1991r. o *systemie o wiaty*.

wiadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym s przyznawane **NA WNIOSEK rodziców** albo **pełnoletniego ucznia**, wniosek odpowiednio **dyrektora szkoły**, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium j zyków obcych, kolegium pracowników słu b społecznych lub o rodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o *systemie o wiaty*.

Informacje w sprawie stypendiów mo na uzyska w Gminnym O rodku Pomocy Społecznej w Rozogach. ul 22 Lipca 22, tel. (89) 722-69-32.

Przed rozpocz ciem wypełniania wniosku nale y zapozna si z instrukcj !

**INSTRUKCJA wypełniania wniosku
i zbierania dowodów ksi gowych,
potwierdzaj cych poniesienie wydatków na cele edukacyjne**

W przypadku składania wniosków dla kilku uczniów, nale y zło y wnioski **ODDZIELNIE DLA KA DEGO** ucznia, natomiast wymagane zał czniki do wniosku nale y zło y w **jednym egzemplarzu przy dowolnym** wniosku. Składaj c kopie dokumentów nale y okaza oryginały!

Wysoko doходу ustalana jest na zasadach okre lonych w art. 8 ust.3 - 13 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o *pomocy społecznej* (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz 728 ze zm.), z tym e do doходу nie wlicza si wiadcze pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o *systemie o wiaty* (tj. stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego, stypendiów motywacyjnych)

Art. 8. ustawy o pomocy społecznej

3. Za dochód uwa a si sum miesi cznych przychodów z miesi ca poprzedzaj cego zło enie wniosku lub w przypadku utraty doходу z miesi ca, w którym wniosek został zło ony, bez wzgl du na tytuł i ródło ich uzyskania, je eli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszon o:

- 1) miesi czne obci enie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne okre lone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne okre lone w odr bnych przepisach;
- 3) kwot alimentów wiadczonej na rzecz innych osób.

4. Do doходу ustalonego zgodnie z ust. 3 nie wlicza si : 1) jednorazowego pieni nego wiadczenia socjalnego; 2) zasiłku celowego; 3) pomocy materialnej maj cej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o *systemie o wiaty*; 4) warto ci wiadczenia w naturze; 5) wiadczenia przysługuj cego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie u ytecznych.

5. W stosunku do osób prowadz cych pozarolnicz działalno gospodarz :

1) opodatowan podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach okre lonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych — za dochód przyjmuje si przychód z tej działalno ci pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obci enie podatkiem nale nym okre lonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne okre lonymi w przepisach o *wiadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze rodków publicznych*, zwi zane z prowadzeniem tej działalno ci oraz odliczonymi od doходу składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, okre lonymi w odr bnych przepisach, z tym e dochód ustala si , dziel c kwot doходу z działalno ci gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym zło onym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczb miesi cy, w których podatnik prowadził działalno , a je eli nie prowadził działalno ci, za dochód przyjmuje si kwot zadeklarowan w o wiadczeniu tej osoby;”;

2) 7) opodatowan na zasadach okre lonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osi ganych przez osoby fizyczne — za dochód przyjmuje si kwot zadeklarowan w o wiadczeniu tej osoby.

6. W sytuacji gdy podatnik ł czy przychody z działalno ci gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza si wspólnie z mał onkiem, przez podatek nale ny, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie si podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalno ci gospodarczej wynikaj cy z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dohodów.

7. Wysoko doходу z pozarolniczej działalno ci gospodarczej w przypadku prowadzenia działalno ci opodatowanej na zasadach okre lonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala si na podstawie za wiadczenia wydanego przez naczelnika wła ciwego urz du skarbowego, zawieraj cego informacj o wysoko ci:

- 1) przychodu; 2) kosztów uzyskania przychodu;
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- 4) dochodów z innych rodzajów działalności gospodarczej w przypadkach, o których mowa w ust. 6;
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) należnego podatku;
- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

8. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaopiniowania wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informacje o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

9. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 194 zł. orzeczenia

10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych rodzajów sumuje się.

11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
 - 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie
- kwota tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, począwszy od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

12. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należy za dany okres, kwota tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

W celu udokumentowania dochodów rodziny do wniosku należy dołączyć stosowne dokumenty:

- ✓ w przypadku zatrudnienia - zaopiniowanie pracodawcy o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- ✓ w przypadku pobierania emerytury lub renty - kserokopia odcinka emerytury bądź renty z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub aktualnej decyzji w wysokości pobieranego świadczenia (oryginał do wglądu),
- ✓ zaopiniowanie z Powiatowego Urzędu Pracy o zarejestrowaniu jako bezrobotny, a w przypadku pobierania zasiłku - zaopiniowanie o wysokości zasiłku z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (pobierane przez pracownika GOPS po uprzednim poinformowaniu o bezrobociu),
- ✓ w przypadku posiadania gospodarstwa rolnego - zaopiniowanie o wielkości gospodarstwa, wykazujące liczbę hektarów przeliczeniowych,
- ✓ w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - stosowne zaopiniowanie z Urzędu Skarbowego,
- ✓ w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - o zaopiniowanie o zadeklarowanej kwocie dochodu,
- ✓ w przypadku pobierania dodatku mieszkaniowego - kserokopia decyzji przyznającej świadczenia (oryginał do wglądu),
- ✓ wyrok sądu o wysokości zasądzonych alimentów/zaopiniowanie komornika lub kserokopia dokumentu stwierdzającego otrzymywanie alimentów (oryginał do wglądu),
- ✓ w przypadku osiągania innych dochodów - dokumenty potwierdzające ich wysokość (zaopiniowanie lub o świadczenie)

Stypendium szkolne przyznawane jest w dwóch transzach: od września do grudnia i od stycznia do czerwca, a w przypadku kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służby społecznych od października do grudnia i od stycznia do czerwca.

Przy zakwalifikowaniu się na inną niż w/w liczbę miesięcy, stypendium przyznawane jest proporcjonalnie do liczby miesięcy, na które wniosek się zakwalifikuje / dotyczy przyjęcia wniosku po terminie 15.09 (dla uczniów) i 15.10 (dla słuchaczy kolegium) **w szczególnie uzasadnionych przypadkach/.**

Przy tej edycji kwalifikowane będą faktury, rachunki, dowody KP potwierdzające poniesienie wydatków edukacyjnych w następujących terminach:

WYDATKI KWALIFIKOWANE do STYPENDIUM SZKOLNEGO na rok szkolny 2011-2012
uprawnione do poniesienia od 1 lipca 2011r.

1. **Podręczniki na rok szkolny 2011/2012**
2. **Zeszyty**
3. **Słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne**
4. **Lektury szkolne**
5. **Tornister (plecak szkolny, torba szkolna)**
6. **Strój na W-F w tym:** obuwie sportowe - 1szt., koszulka sportowa - 1 szt., spodenki sportowe (szorty) - 1 szt., dres (lub bluza sportowa - 1 szt., spodnie sportowe - 1 szt.) /raz na semestr/ - w wysokości do 50% przyznanego stypendium na każde dziecko.
7. **Przybory i odzież do nauki zawodu** tj. fartuch, obuwie ochronne, narzędzia itp. oraz umundurowanie (dot. klas o profilu wojskowym)
8. **Artykuły szkolne:** bloki, flamastry, kredki, piędzle, farby, klej, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, piórnik (saszetka), gumki, temperówki, kalkulator, bibuła, brystol, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektor, przybory geometryczne, plastelina, modelina, dziurkacz, zszywacz, zszywki, glonus, worek na kaptcie itp.

Wydatki uprawnione do poniesienia od 1 września 2011r.

wszystkie powyżej podane, których można było dokonać od 1 lipca 2011r.

i wydatki niżej wymienione:

9. **Drukarka, papier do drukarki, tusz do drukarki.**
10. **Pokrycie kosztów ABONAMENTU INTERNETOWEGO** (przy czym oryginały faktury i dowód wpłaty nie będą zwracane, gdy muszą pozostać w dokumentacji stypendium!).
Jako wyjątek od tej reguły - refundacji za internet podlegają również faktury wystawione na dorosłego członka gospodarstwa domowego innego niż wykonawca.
11. **Multimedialne programy edukacyjne.**
12. **Komputer, oprogramowanie, części do komputera**
13. **Instrumenty muzyczne** (po dołączeniu za wiadczenia ze szkoły muzycznej, potwierdzającego uczęszczanie na zajęcia)
14. **Basen** - dowód wpłaty KP wystawiony przez szkołę lub rachunek z Pływalni razem z potwierdzeniem nauczyciela, że nauka pływania odbywa się w ramach zajęć lekcyjnych.
15. **Nauka języków obcych**
16. **ZIELONA SZKOŁA, WYCIECZKI SZKOLNE** - dowód wpłaty KP wystawiony przez szkołę, do której dziecko uczęszcza lub rachunek wystawiony przez biuro podróży - z potwierdzeniem przez szkołę, że była to wycieczka szkolna (na odwrocie dowodu księgowego opisać całym zdaniem, stosowne pieczętki szkoły, podpis).
17. **Zajęcia wyrównawcze, edukacyjne, terapeutyczne.**
18. **Koszt pobierania nauki poza miejscem zamieszkania.**
19. **Biuorko szkolne, fotelik do biurka/krzesło szkolne.**

UWAGA !!!

Dowody księgowo (faktury, rachunki, dowody KP) na podstawie, których będą refundowane koszty poniesione w związku z nauką dziecka powinny być wystawione **NA WNIOSKODAWCĘ** i pochodzić z okresu na jaki zostało przyznane stypendium. Muszą zawierać: numer, datę wystawienia, pieczętkę i podpis osoby wystawiającej fakturę, rachunek, KP. Dowody księgowo muszą być poprawne pod względem matematycznym. W przypadku zakupu książek używanych, należąca posiada stosowną umowę kupna (druk do pobrania w GOPS)

Inne dowody księgowo nie będą refundowane!